

THÔNG BÁO

(Về việc thực hiện Khóa luận tốt nghiệp khóa 14DHQTTP)

Căn cứ theo kế hoạch thực hiện Khóa luận tốt nghiệp năm học 2026 - 2027, Trung tâm Ứng dụng và Chuyển giao Công nghệ thực phẩm - khoa Công nghệ thực phẩm thông báo đến sinh viên khóa 14DHQTTP về việc cấp phát dụng cụ, tập huấn sử dụng thiết bị, nội quy Phòng thí nghiệm và tiến độ thực hiện khóa luận tốt nghiệp tại phòng thí nghiệm, cụ thể như sau:

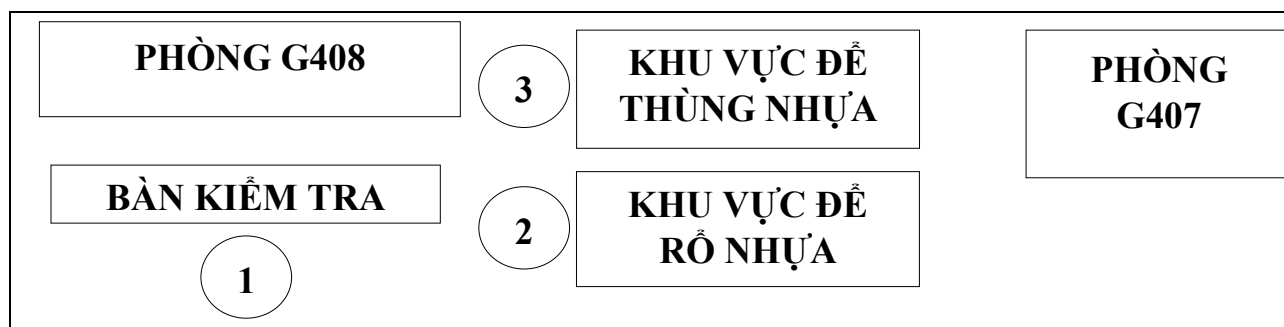
1. Thời gian cấp phát và bố trí địa điểm lưu dụng cụ

- Thời gian: Thứ 4 ngày **14/10/2026**

- Địa điểm nhận dụng cụ: sinh viên đến nhận dụng cụ tập trung tại **phòng G407** - Trung tâm Thí nghiệm Thực hành Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh - 93 Tân Kỳ Tân Quý, phường Tân Sơn Nhì, TP.HCM.

STT	Nhóm sinh viên thuộc GVHD	Thời gian nhận dụng cụ	Vị trí lưu dụng cụ	Phòng bố trí làm thí nghiệm
1	Hoàng Thái Hà	8h00	G304	G304
2	Ngô Duy Anh Triết	8h00	G304	G304
3	Nguyễn Phú Đức	8h00	G304	G304
4	Phạm Việt Nam	8h00	G304	G304
5	Đặng Thị Yến	9h00	G409	G409
6	Nguyễn Thị Ngọc Hoài	9h00	G604	G604
7	Nguyễn Thị Ngọc Thúy	9h00	G409	G409
8	Huỳnh Thị Lê Dung	9h00	G401	G401
9	Phan Thế Duy	Dùng chung nhóm NCKH, không cấp thêm	G407	G407
10	Phạm Thị Thùy Dương	Dùng chung nhóm NCKH, không cấp thêm	G305	G305
11	Trần Thị Hồng Cẩm	Dùng chung nhóm NCKH, không cấp thêm	G403	G403

HƯỚNG DẪN NHẬN DỤNG CỤ:



- **Bước 1.** Sinh viên đến vị trí số 1 – Bàn kiểm tra để nhận “*Biên bản lưu trữ dụng cụ*”.
- **Bước 2.** Đến vị trí số 2 lấy các rổ nhựa và vào phòng G407 để lấy dụng cụ theo đúng số lượng và chủng loại trong Biên bản lưu trữ dụng cụ.
- **Bước 3.** Sau khi lấy đủ số lượng dụng cụ theo biên bản thì mang ra vị trí 1 – Bàn kiểm tra để cán bộ PTN tiến hành kiểm tra và ký xác nhận vào biên bản lưu trữ.
- **Bước 4.** Sinh viên đến vị trí 3 để lấy thùng nhựa theo số lượng đã được bố trí và tiến hành bao gói, lưu dụng cụ.
- **Bước 5.** Sinh viên mang thùng nhựa về phòng đã được bố trí để lưu dụng cụ.

YÊU CẦU SINH VIÊN KHI ĐẾN NHẬN DỤNG CỤ:

1. Các nhóm đến đúng khung giờ quy định để nhận dụng cụ tránh ảnh hưởng đến khung giờ các nhóm khác (Chỉ cần đại diện nhóm lên nhận).
2. Dụng cụ lưu sẽ được cấp tổng theo nhóm GVHD để phục vụ cho hoạt động NCKH, FID, KLTN của từng nhóm GV. Vì vậy, các nhóm GV đã có các nhóm NCKH, CGCN đã lưu dụng cụ thì không được cấp thêm.
3. Sinh viên tự chuẩn bị giấy báo cũ, băng keo trong, sợi thun, bút lông, bút bi, để bao gói dụng cụ và ổ khóa mini (2.5cm) (nếu cần) để khóa thùng nhựa lưu dụng cụ.
4. Nhãn dán thùng dụng cụ lưu: Phòng thí nghiệm sẽ cấp phát nhãn dán thùng lưu dụng cụ.

2. Thời gian và địa điểm thực hiện KLTN

- **Thời gian thực hiện:** bắt đầu từ ngày 10/2026 đến 12/2026 (*Dự kiến*)

- **Địa điểm thực hiện:** theo phòng đã bố trí theo mục 1

3. Thông tin cán bộ phụ trách PTN và group zalo phòng

STT	Họ và tên	Thông tin liên hệ	Phòng phụ trách, Link group zalo phòng
1	Đậu Nhật Minh	minhhdn@fst.edu.vn	G303 https://zalo.me/g/tlynrk647

			G304 https://zalo.me/g/tikmmb392
2	Vũ Thị Hương	huongvt@fst.edu.vn	G305 https://zalo.me/g/oufpyi125 G410 https://zalo.me/g/uibvso742
3	Đỗ Văn Thanh	thanhdv@fst.edu.vn	G401 https://zalo.me/g/wj5e6zigrmcuh6tbz6in
4	Nguyễn Thị Thu Hà	hantt@fst.edu.vn	G403 https://zalo.me/g/veevhp950
5	Phạm Thị Thùy Dương	duongptt@fst.edu.vn	G407 https://zalo.me/g/lqoaaz053
6	Phạm Thị Mỹ Tiên	tienptm@fst.edu.vn	G409 https://zalo.me/g/yyrtyv415
7	Thị Thanh Trung	trungtt@fst.edu.vn	G603 https://zalo.me/g/ojsqkc344
8	Nguyễn Thị Ngọc Hoài	hoaintn@fst.edu.vn	G604 https://zalo.me/g/yrajfczo9xggjyoyq2qd

4. Tập huấn nội quy và quy trình đăng ký sử dụng thiết bị tại phòng thí nghiệm

Sinh viên vui lòng xem video hướng dẫn nội quy, quy định PTN và phương thức đăng ký sử dụng phòng, thiết bị ở các đường link sau:

- ***Video hướng dẫn nội quy, quy định PTN và phương thức đăng ký phòng, Thiết bị tại PTN.***

https://drive.google.com/drive/folders/1ETPSNr7m3AMaEa-a3K33v_E--IpOTBp9

- ***File nội quy, quy định***

https://drive.google.com/drive/folders/1ETPSNr7m3AMaEa-a3K33v_E--IpOTBp9

5. Tập huấn sử dụng thiết bị tại phòng thí nghiệm

- Để đảm bảo sinh viên hiểu rõ và nắm vững các nguyên lý hoạt động của thiết bị tại PTN khi tham gia thực hiện KLTN, Luận văn. Phòng thí nghiệm yêu cầu tất cả sinh viên, học viên thực hiện KLTN, NCKH, FID, Dự án, Luận văn Cao học bắt buộc phải tham gia tập huấn.
- Trong quá trình sử dụng thiết bị làm thí nghiệm sinh viên sẽ được Cán bộ phòng thí nghiệm thường xuyên kiểm tra đột xuất về cách sử dụng. Trường hợp sinh viên không nắm rõ cách vận hành mà tự ý sử dụng sẽ bị xử phạt theo quy định.
- Nếu sinh viên/ học viên không tham gia tập huấn Thiết bị theo lịch bố trí của PTN thì các em liên hệ trực tiếp GVHD để GVHD hướng dẫn và tập huấn sử dụng trước khi xuống PTN thực hiện.
- Trước khi tham gia buổi tập huấn thiết bị, sinh viên vui lòng tìm hiểu về thiết bị đăng ký

sử dụng và tập huấn, để công tác tập huấn hiệu quả.

- Tài liệu tham khảo hướng dẫn sử dụng thiết bị và video hướng dẫn thiết bị tại Phòng thí nghiệm, đường link tài liệu: <https://docs.google.com/HSDSthietbiPTNKCNTPT>

LỊCH TẬP HUẤN THIẾT BỊ, CÔNG CỤ

A. THIẾT BỊ

STT	Tên thiết bị	Phòng	Phụ trách tập huấn	Khung giờ tập huấn	Ngày tập huấn	Ghi chú
1	Máy nghiền ngũ cốc khô	G303	Cô Hà	8h00 - 8h10	Thứ 5, ngày 15/10/2026	
2	Tủ âm	G303	Cô Hà	8h10 - 8h20		
3	Tủ sấy	G303	Cô Hà	8h20 - 8h30		
4	Bể ổn nhiệt	G303	Cô My	8h30 - 8h40		
5	Cân điện tử	G303	Cô Hà	8h40 - 9h00		
6	Bếp chiên frifri	G304	Cô Hà	9h00 - 9h10		
7	Thiết bị thái lát rau củ quả	G304	Cô Hà	9h10 - 9h20		
8	Máy đồng hóa huyền phù	G304	Cô Hà	9h20 - 9h30		
9	Lò nung	G305	Cô My	9h30 - 9h45		
10	Lò nướng âm tủ	G305	Cô My	9h45 - 9h55		
11	Thiết bị ép dầu Miso	G305	Cô My	9h55 - 10h05		
12	Tủ hút	G401	Cô MY	10h05 - 10h10		
13	Máy đồng hóa huyền phù	G401	Cô My	10h10 - 10h20		
14	Lò nướng điện 2 tầng	G401	Cô Hà	10h20 - 10h30		
15	Lò nướng điện 2 tầng	G402	Cô Hà	10h30 - 10h40		
16	Máy ép nước mía	G402	Cô Hà	10h40 - 10h45		
17	Máy trộn bột	G402	Cô Hà	10h45-10h50		
18	Tủ ủ bột 16 khay	G402	Cô Hà	10h50 - 11h00		
19	Tủ cấy vi sinh	G403	Thầy Trung	13h00 - 13h10		
20	Máy ghép mí lon (đồ hộp)	G404	Thầy Trung	13h10 - 13h20		
21	Nồi hấp tiệt trùng tự động	G404	Thầy Trung	13h20 - 13h40		
22	Thiết bị thanh trùng nằm ngang	G404	Thầy Trung	13h40 - 13h50		
23	Lò nướng mini	G405	Thầy Trung	13h50 - 14h00		
24	Máy đo ẩm nhanh bột	G406	Thầy Trung	14h00 - 14h05		
25	Máy đo ẩm nhanh ngũ cốc	G406	Thầy Trung	14h05 - 14h15		
26	Bếp khuấy từ gia nhiệt	G408	Thầy Thanh	14h15- 14h20		

27	Cân phân tích	G408	Thầy Thanh	14h20 - 14h25		
28	Cân sấy ẩm hồng ngoại	G408	Thầy Thanh	14h25-14h45		
29	Máy đo pH để bàn	G408	Thầy Thanh	14h45 - 15h00		
30	Ghép mí chân không	G408	Thầy Thanh	15h00 -15h05		
31	Máy đo độ nhớt	G408	Thầy Thanh	15h05 - 15h20		
32	Máy quang phổ tử ngoại khả biến UV-Vis	G408	Thầy Thanh	15h20 - 15h50		
33	Máy lắc ổn nhiệt	G409	Thầy Thanh	15h50 -16h00		
34	Thiết bị chiên chân không	G304	Thầy Thanh	16h00 - 16h30		
35	Thiết bị đo cấu trúc	G408	Thiết bị đang bảo trì không tập huấn	Tập huấn sau khi thiết bị được bảo trì		
36	Máy đo hoạt độ nước	G201	Thiết bị đang bảo trì không tập huấn			

B. CÔNG CỤ

STT	Tên công cụ	Phòng	Phụ trách tập huấn	Khung giờ tập huấn	Ngày tập huấn	Ghi chú
1	Công cụ bảo hòa CO2	G408	Thầy Cô trực phòng G408	Bắt đầu lúc 9h00	Thứ 6, 16/10/2026	
2	Ấm đun nước siêu tốc					
3	Bếp điện					
4	Bếp đun bình cầu 1000ml					
5	Bếp hồng ngoại					
6	Bộ cất đậm 1000ml (1 bộ gồm: 1 bình cầu 1000ml, 1 bình chứa mẫu 500ml, 1 bình chứa dung dịch thải bỏ 500ml, 1 ống sinh hàn)					
7	Bộ Soxhlet 500ml (1 bình cầu nhám 500ml, 1 ống xiphong 1000ml, 1 ống sinh hàn)					
8	Bộ tạo hình bánh quy					

9	Bơm hút chân không					
10	Cối nghiền mẫu (cối xay inox)					
11	Công cụ đo CO2					
12	Công cụ đo độ nhớt (nhớt kế mao quản)					
13	Máy đánh trứng					
14	Ép trái cây					
15	Khúc xạ kế các loại					
16	Máy ghép mí (hàn miệng túi)					
17	Micropipet các loại					
18	pH cầm tay					
19	Xay sinh tố đa năng					
20	Súng đo nhiệt độ laser					
21	Xay công nghiệp					
22	Nhiệt kế điện tử					
23	Cối xay khô osaka					
24	Bếp điện từ gia nhiệt Sunhouse					
25	Máy cán cắt mì sợi hoạt động dùng điện					

6. Thời gian nộp giấy cam kết và kiểm tra các kiến thức liên quan đến nội quy PTN, cách sử dụng Thiết bị.

- Yêu cầu: 01 sinh viên làm 01 giấy cam kết hoặc sinh viên cùng 01 đề tài có thể làm chung 1 giấy cam kết. Nếu sinh viên làm chung 01 giấy cam kết phải đảm bảo lên kiểm tra kiến thức kiến cùng nhau.
- Biểu mẫu cam kết: <https://foodtech.huit.edu.vn/Training.aspx?c=74> (Sinh viên truy cập vào đường link, chọn tải **Giấy cam kết sử dụng Thiết bị**)
- Sinh viên được Thầy/Cô Phòng thí nghiệm xác nhận giấy cam kết và hiểu rõ các quy trình, quy định, cách sử dụng Thiết bị mới được đăng ký xuống thực hiện tại PTN.
- Nội dung kiểm tra:
 - + Các nội quy, quy định đã được tập huấn.
 - + Hướng dẫn sử dụng của các Thiết bị theo Giấy cam kết đã nộp.
- **Sinh viên chỉ được xuống PTN sau khi có kết quả kiểm tra Đạt.**

LỊCH NHẬN CAM KẾT VÀ KIỂM TRA KIẾN THỨC

- Thời gian: Thứ 5 ngày 22/10/2026

+ Buổi sáng: từ 7h30 – 10h30

+ Buổi chiều: từ 13h00 – 16h00

- Địa điểm: Tại Phòng G303, cơ sở 93 Tân Kỳ Tân Quý, TP. HCM.

7. Tham gia group zalo quản lý chung

Để thuận tiện trong công tác trao đổi các thông tin, các bạn quét mã QR để tham gia group zalo theo mã QR dưới đây.

- **Group dành cho toàn bộ sinh viên, học viên thực hiện NCKH/KLTN**



- **Group dành cho các ban Nhóm trưởng/Nhóm phó phụ trách nhóm (Chỉ Nhóm trưởng/Nhóm phó các nhóm tham gia vào group này)**



8. Thông tin liên hệ

Giảng viên/Sinh viên có thắc mắc về các vấn đề trên có thể liên hệ trực tiếp cô Mỹ Tiên (SĐT/Zalo: 0378 332 894) hoặc email tienptm@fst.edu.vn để được giải đáp (Liên hệ trong giờ hành chính 7h00 đến 16h30, thứ 2 đến thứ 6).

TM. TT UD&CGCNTP

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Hân", with a long horizontal line extending to the right.

Dương Thị Ngọc Hân